Huishoudelijk Reglement (versie 2019)

Artikel 1 Leden

1. Deze bepaling is een uitwerking van artikel 6 van de statuten.
2. De leden bestaan uit senioren en ereleden en vrienden.
3. Senioren zijn leden die, 16 jaar en ouder, als zodanig door het Bestuur zijn aangenomen. Het bestuur is bevoegd voor deze leeftijdgrens ontheffing te verlenen.
4. Ereleden worden benoemd voor het leven.
5. Vrienden van Lagosta maken geen aanspraak op de NOB diensten en verzekering

Artikel 2 Lidmaatschap

1. Deze bepaling is een uitwerking van artikel 7 van de statuten.
2. Lagosta kent vier soorten van lidmaatschap voor de leden:
   Basislidmaatschap,
   Lidmaatschap met gebruik van het zwembad,
   Lidmaatschap met gebruik van perslucht en materiaal,
   Volledig lidmaatschap.
3. Het Basislidmaatschap geeft een lid de volgende rechten:
   (a) de contributie voor de NOB wordt door de vereniging betaald;
   (b) de door de NOB voor haar afgesloten verzekering wordt door Lagosta betaald;
   (c) gratis gebruik van de bibliotheek van Lagosta;
   (d) gratis toezending van het blad Onderwatersport van de NOB;
   (e) deelname aan speciale duikopleidingen tegen de daarvoor vastgestelde kosten (zonder subsidie van Lagosta)
   (f) deelname aan evenementen waarbij de eigen bijdrage gelijk zal zijn aan de voor introducés vastgestelde bijdrage (zonder subsidie van Lagosta)
4. Het Lidmaatschap met gebruik van het zwembad geeft een lid de volgende rechten:
   (a) alle rechten behorende bij het Basislidmaatschap;
   (b) gebruik van het door Lagosta gehuurde zwembad voor senioren.
   (c) deelname aan speciale opleidingen met subsidie van de vereniging
   (d) deelname aan evenementen met subsidie van de vereniging
5. Het Lidmaatschap met gebruik van perslucht en materialen geeft een lid de volgende rechten:
   (a) alle rechten behorende bij het Basislidmaatschap;
   (b) vullen van de duikfles.
   (c) gebruik van het uitleenmateriaal volgens het uitleenreglement .
   (d) deelname aan speciale opleidingen met subsidie van de vereniging.
   (e) deelname aan evenementen met subsidie van de vereniging.
6. Het Volledige lidmaatschap geeft een lid de volgende rechten:
   (a) alle rechten behorende bij het Basislidmaatschap;
   (b) gebruik van het door Lagosta gehuurde zwembad voor senioren.
   (c) vullen van de duikfles.
   (d) gebruik van het uitleenmateriaal.
   (e) deelname aan speciale opleidingen met subsidie van de vereniging.
   (f) deelname aan evenementen met subsidie van de vereniging.
7. Ieder lid mag zelf een keuze maken uit de in dit artikel beschreven vier vormen van lidmaatschap en de gemaakte keuze wijzigen met ingang van het volgende verenigingsjaar. Een wijziging van keuze moet schriftelijk gebeuren bij de secretaris, vóór aanvang van het betreffende verenigingsjaar.
8. In afwijking van het vorige lid komen leden die een opleiding volgen binnen de vereniging alleen in aanmerking voor het Volledig lidmaatschap.
9. Ereleden hebben een volledig lidmaatschap, de NOB-bijdrage is op eigen verzoek en voor eigen rekening en kan lopen via de vereniging.
10. Vrienden van Lagosta zijn donateur of donateur met gebruik van zwembad.

Artikel 3 Aanmelding nieuwe leden en aannamebeleid

1. Deze bepaling is een uitwerking van artikel 7 van de statuten.
2. Zij die voor het lidmaatschap in aanmerking wensen te komen, melden zich daartoe schriftelijk aan bij het secretariaat door middel van een volledig ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier met pasfoto.
3. De statuten en het huishoudelijkreglement worden aan ieder nieuw lid ter beschikking gesteld. Na elke wijziging ontvangt ieder lid een nieuw exemplaar.
4. Het bestuur beslist of en wanneer men tot het lidmaatschap wordt toegelaten.
5. Na acceptatie wordt een lid aangemeld bij de NOB.
6. De statuten en het huishoudelijk reglement worden aan ieder lid op verzoek ter beschikking gesteld; wijzigingen worden bekend gemaakt na vaststelling in de Algemene Leden Vergadering (ALV).
7. Elk lid wordt geacht kennis te hebben genomen van de inhoud van de statuten en het huishoudelijk reglement, en zich te houden aan de hierin opgenomen verplichtingen.

Artikel 4 Schorsing/royement lidmaatschap

1. Deze bepaling is een uitwerking van artikel 7 van de statuten.
2. Bij wanbetaling wordt in het algemeen door het bestuur overgegaan tot schorsingen/of royement zoals hierna bepaald:
   (a) bij een betalingsachterstand van twee maanden wordt automatisch geschorst;
   (b) bij een betalingsachterstand van vier maanden wordt automatisch geroyeerd, hetgeen niet wegneemt de verplichting wegneemt het achterstallige alsnog te betalen, vermeerderd met incassokosten.
3. Het bestuur kan besluiten tot royement indien een lid kortere of langere tijd niet van opbouwende waarde voor de vereniging, of indien er andere ernstige bezwaren bestaan tegen een lid.
4. Ook kan het bestuur tot schorsing besluiten als straf voor een ernstige misdraging van een lid.
5. Schorsing houdt in: het tijdelijk beëindigen van het lidmaatschap voor tenminste twee weken en ten hoogste drie maanden. Gedurende de schorsingsperiode is de volle contributie verschuldigd.
6. In geval van schorsing of royement heeft het betrokken lid het recht om in beroep te komen bij de ALV.
7. Het beroep tegen het besluit van het bestuur tot schorsing of royement wordt schriftelijk ingediend bij de voorzitter of secretaris van de vereniging binnen 14 dagen na dagtekening van de kennisgeving van het bestuursbesluit.
8. Binnen 30 dagen na ontvangst van het beroepschrift dient een ALV te worden gehouden op straffe van nietigheid van het royementenbesluit. De ALV, waarvoor geen quorum is vereist, beslist met gewone meerderheid.
9. Door het beroepschrift wordt het bestuursbesluit opgeschort totdat de ALV over schorsing of royement zal hebben beslist.

Artikel 5 Contributie

1. Deze bepaling is een uitwerking van artikel 8 van de statuten.
2. De contributie wordt jaarlijks in de ALV vastgesteld.
3. De contributie voor dient in één jaarlijkse termijn vooraf betaald te worden. In overleg met het bestuur kan in bijzondere gevallen hiervan worden afgeweken.
4. Ereleden betalen geen contributie.
5. Bij drie of meer leden per gezin of samenlevingsvorm volgt een korting van 20% over het totale contributiebedrag.
6. Wijziging van de contributie wordt achteraf ter goedkeuring aan de ALV voorgelegd.
7. Inschrijfgeld wordt aan de nieuwe leden in rekening gebracht om de kosten van inschrijving bij de NOB en administratiekosten te dekken en zijn als zodanig afhankelijk van de kosten die daarvoor aan Duikteam Lagosta worden berekend. Nieuwe leden die bij inschrijving al bij de NOB waren aangesloten, betalen de kosten die de NOB oplegt aan Duikteam Lagosta.

Artikel 6 Opzegging lidmaatschap

1. Deze bepaling is een uitwerking van artikel 8 van de statuten.
2. Leden die hun lidmaatschap wensen op te zeggen dienen rekening te houden met een opzegtermijn van twee maanden. Over deze maanden dient de bijbehorende contributie betaald te worden.
3. Leden die hun lidmaatschap opzeggen zijn verplicht de door Duikteam Lagosta aan de NOB vooruitbetaalde jaarlijkse bijdrage volledig te vergoeden naast de eventuele nog te betalen contributie. Die vergoeding wordt als volgt berekend: Het resterende aantal volle maanden in het jaar van opzegging dat de opzegger geen lid meer is van Duikteam Lagosta, wordt vermenigvuldigd met 1/12 deel van de jaarlijkse NOB bijdrage. In geval van jaarbetaling wordt dit bedrag afgetrokken van de terug te betalen contributie.
4. Wanneer een lid medisch wordt afgekeurd, heeft hij de bevoegdheid om met of zonder opzegtermijn zijn lidmaatschap te beëindigen, danwel om zijn lidmaatschap als niet actief duiker te continueren.

Artikel 7 Veiligheid

1. Deelname aan de evenementen en opleidingen van Lagosta gebeurt op eigen risico.
2. Ieder lid verbindt zich, door zijn toetreding als lid van Duikteam Lagosta, te houden aan het veiligheidsreglement van de NOB en aan de aanwijzingen van de duikbegeleider.
3. De leden die met hun opleiding voor een brevet bezig zijn en zij die met perslucht duiken zijn verplicht zich conform de reglementen van de Nederlandse Onderwatersport Bond aan een medische keuring te onderwerpen.
4. Indien leden in opleiding niet zijn goedgekeurd conform de keuringsregels van de NOB, zijn zij niet langer gerechtigd deel te nemen aan de opleidingen bij Lagosta.

Artikel 8 Het verenigingsplan

1. Het verenigingsplan maakt integraal deel uit van dit Huishoudelijk Reglement.
2. Wijzigingen van het verenigingsplan kan alleen geschieden met goedkeuring van de ALV, met inachtneming van artikel 16 van dit Huishoudelijk Reglement.

Artikel 9 Commissies

De taken, bevoegdheden en verantwoording van de commissies liggen vast in het verenigingsplan.

Artikel 10 Bestuursvergaderingen

1. Deze bepaling is een uitwerking van artikel 10 van de statuten.
2. Bestuursvergaderingen worden ten minste eens in de drie maanden gehouden en voorts wanneer dit de voorzitter wenselijk voorkomt.
3. De secretaris is gehouden op verzoek van de voorzitter of van twee bestuursleden indien mogelijk binnen twee weken een bestuursvergadering uit te schrijven.
4. Bestuursleden zijn gerechtigd vooraf agendapunten voor te stellen.
5. De secretaris zorgt ervoor dat alle bestuursleden op de hoogte zijn van dergelijke ingebrachte agendastukken, zodat alle bestuursleden op de hoogte zijn van de besluitvorming binnen het bestuur.
6. Bestuursbesluiten worden genomen met meerderheid van stemmen.
7. Ingeval van afwezigheid kan een bestuurslid zich laten machtigen door een ander lid of kan hij zijn stem schriftelijk uitbrengen.
8. In geval het staken der stemmen neemt de voorzitter zijn stem terug.
9. Voor het nemen van beslissingen die rechtsgevolgen kunnen hebben moeten minimaal drie bestuurders, waaronder de voorzitter en secretaris aanwezig zijn.

Artikel 11 Algemene Leden Vergadering (ALV)

1. Deze bepaling is een uitwerking van artikel 10 van de statuten.

2. Tenminste éénmaal per jaar wordt in het vierde kwartaal een ALV, de “jaarvergadering” uitgeschreven.
3. Het bestuur kan worden gedwongen een ALV uit te schrijven door een, een vierde deel van de leden.
4. De leden wordt de agenda van deze vergadering tijdig toegezonden.
5. De ALV’s worden tenminste drie weken van tevoren aangekondigd in het verenigingsorgaan of, zo dit niet uitvoerbaar is, in een persoonlijk schrijven aan de leden.
6. Kandidaten voor een bestuursfunctie dienen voor de opening van de ALV schriftelijk opgegeven te worden aan het secretariaat.

Artikel 12 Stemrecht

1. Deze bepaling is een uitwerking van artikel 10 van de statuten.
2. Volgens artikel 6 van de statuten hebben alle leden stemrecht.
3. De stemming op personen geschiedt met gesloten en ongetekende briefjes.
4. Indien geen meerderheid is verkregen heeft herstemming plaats over een tweetal personen dat de meeste stemmen op zich verenigd heeft.
5. Tijdens de ALV is kandidaat bespreking niet geoorloofd.
6. Voor stemming is geen quorum vereist.
7. Behoudens in gevallen dat de statuten of het Huishoudelijk Reglement anders bepalen worden besluiten genomen met meerderheid van stemmen.
8. Stemming over zaken geschiedt mondeling, tenzij tenminste een derde der aanwezigen een schriftelijke stemming verlangt.
9. Elk lid of gemachtigde kan maximaal één volmacht stem van een ander niet aanwezig lid uitbrengen. De machtiging moet schriftelijk vooraf aan het bestuur getoond zijn.
10. Bij staking der stemmen is het besluit afgewezen, indien herstemming geen beslissing heeft opgeleverd.
11. Van onwaarde zijn: blanco stembriefjes, ondertekende stembriefjes, stembriefjes welke een persoon niet duidelijk aanwijzen en stembriefjes waarop meer namen voorkomen dan het te verkiezen aantal personen. Stemmen van onwaarde worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
12. Een door de voorzitter op elke ALV te benoemen stembureau, bestaande uit drie leden, noteert het aantal uitgebrachte stemmen en beslist over de geldigheid daarvan.

Artikel 13 Bestuur

1. Deze bepaling is een uitwerking van artikel 11 van de statuten.
2. Het bestuur bestaat uit: de voorzitter, de secretaris, de penningmeester, een persoon uit de opleidingscommissie, een persoon uit de materialencommissie en een persoon uit de evenementencommissie.
3. Per verenigingsjaar worden de bestuursleden gekozen in de ALV.
4. De leden kiezen de voorzitter, secretaris en de penningmeester. De overige bestuursleden worden voorgedragen uit de respectievelijke commissies.
5. De taken en plichten van de bestuursleden zijn omschreven in het verenigingsplan, daarnaast heeft het bestuur de algemene leiding van de vereniging.
6. De leden van het bestuur hebben te allen tijde het recht vergaderingen van commissies bij te wonen en hebben daarbij een adviserende stem.
7. Zowel de ALV als het bestuur hebben het recht in geval van tussentijdse vacatures waarnemende functionarissen te benoemen.
8. De tussentijds te benoemen bestuursleden worden door het bestuur benoemd.
9. Indien echter de leden een ALV bijeenroepen heeft een benoeming door de ALV voorrang boven die van het bestuur.
10. De tussentijds gekozen bestuursleden hebben zitting voor de tijd waarvoor hun voorgangers waren gekozen.
11. Afhankelijk van de noodzaak kan het bestuur worden uitgebreid met ondersteunende functionarissen.

Artikel 14 Financiën

1. Deze bepaling is een uitwerking van artikel 12 van de statuten.
2. Contributiebetalingen zijn geregeld in artikel 5 van dit Huishoudelijk Reglement.
3. Het bestuur is gerechtigd reglementen op te stellen voor opleidingskosten, bijdrage evenementen en uitleen van materialen.
4. De leden zijn verplicht zelf de kosten te dragen van het medische onderzoek.
5. Alle bedragen zijn bij vooruitbetaling invorderbaar, voor zover niet uiterlijk twee maanden van tevoren is opgezegd als omschreven in artikel 7a van de Statuten.
6. Het bestuur is bevoegd in speciale gevallen ontheffingen van inschrijfgeld te verlenen.
7. Personen die een bedrag betalen, gelijk aan het twintigvoud van de jaarcontributie, zijn lid voor het leven.
8. De jaarvergadering benoemt elk jaar een kascommissie van twee leden, die over het financieel beleid van het bestuur in de ALV verslag uitbrengt. De leden van de kascommissie hebben twee jaar zitting. Elk jaar treedt er een van de leden af.
9. De volgende activiteiten/kosten komen voor vergoeding in aanmerking:
   (a) opleidingen in opdracht van het bestuur;
   (b) bijscholing voor binnen de vereniging actieve instructeurs;
   (c) daadwerkelijk gemaakte kosten;
   (d) slijtage van duikkleding en apparatuur voor alle trainers en mentoren op basis van gemaakte buitenduiken.
10. Wijziging van de vergoedingen kan alleen geschieden met goedkeuring van de ALV, met inachtneming van artikel 16 van dit Huishoudelijk Reglement.

Artikel 15 Wijziging Huishoudelijk Reglement

Wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement moeten door de ALV met tenminste 2/3 der uitgebrachte geldige stemmen worden goedgekeurd om van kracht te zijn.

Artikel 16 Onvoorzien

In gevallen waarin dit Huishoudelijk Reglement niet voorziet treedt de voorzitter beslissend op.